



Tages-Seminar

Bereitschaftsdienst, Rufdienst, Personaleinsatz im ärztlichen Dienst

IntercityHotel Wiesbaden

Do 20.05.26 ■ 09:30–16:00

Teilnehmer

Ärztliche Direktoren; Chefärzte, dienstplanverantwortliche Oberärzte; Krankenhaus-Geschäftsführer; Verwaltungs- und Personalleiter; Mitglieder der Mitarbeitervertretung bzw. von Betriebs-/Personalräten; Mitglieder von Arbeitszeit-Projektteams; Arbeitszeitmanager; **auch geeignet für Leitungen von Funktionsbereichen mit Bereitschaftsdienst/Rufdienst**

Inhalt

Der ärztliche Personaleinsatz ist vorrangig dann ein Thema, wenn die Dienstmodelle umgestellt werden sollen – sei es, weil arbeitszeit-rechtlicher Handlungsbedarf besteht, sei es, weil die Modelle aus Mitarbeiter- bzw. aus Bedarfsicht nicht mehr passen. Insbesondere steigen die Herausforderungen für die ärztliche Dienstplanung auch durch die zunehmend restriktiveren und potentiell kostenstei-gernden Regelungen in Tarifverträgen und AVRen.

Am Vormittag erfahren Sie, wie Bereitschaftsdienste und Rufdienste gestaltet und abgerechnet werden – einschließlich der arbeitszeit-rechtlichen Grundlagen. Nachmittags wird – mittels Excel-Arbeitshilfen, die wir den Teilnehmern zur Verfügung stellen – gezeigt, wie sich ärztliche Dienstpläne kontinuierkeitsförderlich, rechtskonform, effizient und mitarbeitergerecht ausgestalten lassen. Darüber hinaus berichtet unser Gastreferentin aus ihrem Haus über die diverse Maßnahmen zur Verbesserung des ärztlichen Personaleinsatzes.

Bringen Sie bitte für die Anwendung der Excel-Arbeitshilfen Ihren Laptop mit.

Ablauf

09:30–09:45 Begrüßung, Vorstellung der Teilnehmer, Abfrage speziell interessierender Themen

09:45–10:45 Aktuelle Herausforderungen beim ärztlichen Personaleinsatz

- ▶ Strategische Herausforderungen des ärztlichen Personaleinsatzes: Arbeitnehmermarkt sowie unterschiedliche Präferenzen der Ärzte
- ▶ Arbeitszeitrechtliche Rahmenbedingungen – insbesondere zu: Opt-out, Tageshöchstarbeitszeit, Inanspruchnahme-Höchstgrenzen, Ruhezeiteinhalten bei Rufdiensten, Pausenzeiten
- ▶ Praktische Durchführung der Gefährdungsbeurteilung mit Inanspruchnahme-Erfassungen

Julia Herrmann

10:45–11:00 Kaffee/Tee

11:00–12:30 Ausgestaltung von Bereitschaftsdiensten und Rufdiensten

- ▶ Die vier Grundmodelle – und wann welches zum Einsatz kommen sollte
- ▶ Bereitschaftsdienst versus Schichtdienst
- ▶ Freizeitausgleich und/oder Bezahlung von Bereitschaftsdiensten?

Julia Herrmann

12:30–13:15 Gemeinsames Mittagessen

13:15–14:15 Berechnung von Bereitschaftsdienstmodellen

- ▶ Berechnung des Besetzungs- und Personalbedarfs mit und ohne Opt-out
- ▶ Anwendung des Berechnungstools

Julia Herrmann

14:15–15:00 Dienstplangestaltung und Abwesenheitsplanung

- ▶ Maßnahmen zur Sicherstellung der Einhaltung der (tariflichen) Dienstplanungsfrist
- ▶ Langfristige und gleichmäßige Abwesenheitsplanung
- ▶ Standard-Dienstfolgen
- ▶ Umgang mit kurzfristigen Ausfallzeiten

Julia Herrmann

15:00–15:15 Kaffee/Tee

15:15–16:00 Optimierung der Personaleinsatzorganisation im Zentrum für Innere Medizin (inkl. ZNA)

- ▶ Leistungsgerechte Dimensionierung der Dienststrukturen
- ▶ Anpassung des Dienstmodells – u.a. hinsichtlich der Regeldienst-/Bereitschaftsdienstanteile
- ▶ Stufen der zentralisierten Personaleinsatzplanung auf Basis eines Assistenzarzt-pools mittels vorstrukturierter Dienstmodule
 - ▶ Jahresplanung der Rotation der Weiterbildungsassistenten
 - ▶ monatliche ZNA- und Hausdienst-Dienstplanung

Martina Heusel, ALB FILS KLINIKUM GmbH

Referentinnen



Julia Herrmann
Partnerin
Arbeitszeitberatung,
Berlin



Martina Heusel
Geschäftsbereichsleiterin Personal und
Prokuristin,
ALB FILS KLINIKUM GmbH, Göppingen

Kombinationshinweis

Dieses Seminar können Sie mit dem Tages-Seminar **„Leistungs- und auslastungsbezogene Personalbedarfsberechnung im ärztlichen Dienst“** am Vortag zum günstigen 2-Tage-Preis kombinieren.



ANMELDUNG

Sie können sich online, per Email, telefonisch oder per Fax anmelden.

Bereitschaftsdienst, Rufdienst, Personaleinsatz im ärztlichen Dienst

- ☐ Donnerstag, **20.05.26**, Wiesbaden
IntercityHotel Wiesbaden, Klingholzstraße 6, 65189 Wiesbaden,
Telefon: 0611 / 29088-0, E-Mail: wiesbaden@intercityhotel.com
- ☐ Der Teilnehmer soll hiermit zugleich auch für das Tages-Seminar **„Leistungs- und auslastungsbezogene Personalbedarfsberechnung im ärztlichen Dienst“** am **19.05.26** – zum unten stehenden 2-Tage-Preis – angemeldet werden.

Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr beträgt pro Teilnehmer € 650 für einen Seminartag bzw. € 1.090 für zwei aufeinanderfolgende Seminartage (jeweils zzgl. MwSt). Sie schließt umfangreiche Unterlagen, das gemeinsame Mittagessen und Pausenerfrischungen ein.

Für jeden weiteren Teilnehmer aus demselben Betrieb reduziert sich die o.g. Teilnahmegebühr um 25%.

Die Rücknahme von Anmeldungen ist bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei. Danach erheben wir bei Abmeldung bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn eine Stornogegebühr in Höhe von 25% der Teilnahmegebühr und bei noch kurzfristiger Abmeldung die volle Teilnahmegebühr. Selbstverständlich kann stets ein Ersatzteilnehmer gestellt werden.

Am Veranstaltungstag wird eine Teilnehmerliste ausgegeben, die neben den Namen der Teilnehmer ihre jeweilige Funktion und den Unternehmensnamen enthält.

Anmeldebestätigung

Die Anmeldebestätigung, Rechnung und detaillierte Informationen zum Tagungshotel erhalten Sie zeitnah per E-Mail.

	Vorname	Name
	Funktion	
	Telefon	
	Firmenname	
	Straße/Nr.	
	PLZ/Ort	
	Ihre E-Mail-Adresse	
	Datum/Unterschrift	

Rosa-Luxemburg-Straße 5 ■ D-10178 Berlin

Telefon 030/8 03 20 41 ■ Fax 030/8 03 91 33

www.arbeitszeitberatung.de/gesundheitswesen ■ email@arbeitszeitberatung.de