



Tages-Seminar

Dienstplanung, Flexibilität und Ausfallzeitenmanagement im Pflegedienst

IntercityHotel Essen
Mi 17.04.24 ▪ 09:30–16:00

Teilnehmer

Pflegedirektoren/Pflegedienstleiter; Stationsleiter; Personalleiter und Betriebs-/Personalräte bzw. Mitarbeitervertretungen – gern auch gemeinsam; Dienstplan-Verantwortliche; Mitglieder von Arbeitszeit-Projektteams; Arbeitszeitmanager

Inhalt

Der pflegerische Personaleinsatz ist häufig in tradierten Strukturen verhaftet – beginnend bei Monatsdienstplänen auf Basis von Monatsollarbeitszeiten, über lang genutzte, aber nicht mehr dem Bedarf entsprechende Dienstzeiten bis hin zum improvisierten Umgang mit Personalausfällen oder erhöhtem Arbeitszeitbedarf.

In diesem Seminar lernen Sie, was zeitgemäßen pflegerischen Personaleinsatz ausmacht – von verbindlichen und realistischen Soll-Besetzungen über längerlaufende (Rahmen-)Dienstpläne bis hin zu funktionierenden „Flexi-Spielregeln“ – auch und gerade für die Kompensation von kurzfristigen Ausfällen. Über praktische Erfahrungen mit Grunddienstplänen und Instrumente eines systematischen Ausfallzeitenmanagements berichtet unser Gastreferent, Martin Kuhl.

Bringen Sie bitte für die Grunddienstplankonstruktion mittels Tools Ihren Laptop mit.

Ablauf

09:30–09:45 Begrüßung, Vorstellung der Teilnehmer, Abfrage speziell interessierender Themen

09:45–10:15 Strategische Herausforderungen beim Personaleinsatz in der Pflege

- ▶ Sollarbeitszeit oder Soll-Besetzung?
- ▶ Monatsdienstplanung oder durchlaufende Pläne?
- ▶ Improvisation mit Holen aus dem Frei versus systematisches Ausfallzeitenmanagement

Christine Woodruff

10:15–11:00 Rechtliche Rahmenbedingungen für den Personaleinsatz in der Pflege

- ▶ Typische arbeitszeitrechtliche Problemstellung
 - ▶ Pausenvertretung nachts
 - ▶ Ruhezeitverstöße bei kurzen Wechseln
 - ▶ Direktionsrecht des Arbeitgebers

Christine Woodruff

11:00–11:15 Kaffee/Tee

11:15–12:45 Soll-Besetzung und (Rahmen-)Dienstplanung

- ▶ Ermittlung der Soll-Besetzung mit Hilfe der Arbeitsplatzmethode
- ▶ Methodik der Grunddienstplanung
- ▶ Grunddienstplankonstruktion Schritt für Schritt (mit praktischer Übung mittels Tools)

Christine Woodruff

12:45–13:30 Gemeinsames Mittagessen

13:30–14:15 Dienstplansteuerung, Berücksichtigung von Flexibilitätsanforderungen im Dienstplan

- ▶ Abwesenheitsplanung
- ▶ Flexi-Dienste
- ▶ Integration von „Flexi-Spielregeln“ in Dienstpläne
- ▶ Umsetzung neuer Ansätze in die Praxis
- ▶ Beispiele für betriebliche Regeln (im Rahmen von Betriebs- und Dienstvereinbarungen)

Christine Woodruff

14:15–14:45 Systematisches Ausfallzeitenmanagement

- ▶ Instrumente zur Bewältigung von Belegungs- und Besetzungsschwankungen (Stand-By, Joker-Dienste, Pool)
- ▶ Ermittlung des Vertretungsbedarfs
- ▶ Einbau der Vertretungsinstrumente in (Grund-)Dienstpläne
- ▶ Zentrale Personaleinsatzdisposition

Christine Woodruff

14:45–15:00 Kaffee/Tee

15:00–16:00 Praxis-Bericht: Bedarfsgerechte Gestaltung und Steuerung der Dienstplanung im Pflegedienst

- ▶ Projektumsetzung: Maßnahmen zur Einführung von Basisdienstplänen sowie eines Ausfallkonzeptes
- ▶ Überwindung von „Stolpersteinen“ bei der Einführung von Basisdienstplänen – Umgang mit Dauernachtwachen und von Teilzeitbeschäftigten mit geringem Beschäftigungsumfang
- ▶ Information von Leitungen und Mitarbeiter – Wie bekomme ich alle Beteiligten in ein Boot

Martin Kuhl, Bonifatius Hospital Lingen gGmbH

Referenten



Christine Woodruff



Martin Kuhl

Stabsstelle Pflegedirektion
Arbeitszeit- und Personalmanagement der
Bonifatius Hospital Lingen gGmbH

Kombinationshinweis

Dieses Seminar können Sie mit dem Tages-Seminar „**Personalbedarfsberechnung im Pflegedienst von Krankenhäusern**“ am Folgetag zum günstigen 2-Tage-Preis kombinieren.



ANMELDUNG

Fax 030/8 03 91 33

Dienstplanung, Flexibilität und Ausfallzeitenmanagement im Pflegedienst

- Mittwoch, **17.04.24, Essen**
IntercityHotel Essen, Hachestr. 10, 45127 Essen,
Telefon: 0201 / 821841358, E-Mail: meetings.essen@intercityhotel.com,
Übernachtung inkl. Frühstück € 129
- Der Teilnehmer soll hiermit zugleich auch für das Tages-Seminar „**Personalbedarfsberechnung im Pflegedienst von Krankenhäusern**“ am **18.04.24** – zum unten stehenden 2-Tage-Preis – angemeldet werden.

Anmeldebestätigung

Die Anmeldebestätigung, Rechnung und detaillierte Informationen zum Tagungshotel erhalten Sie zeitnah per E-Mail.

Zimmerreservierung

Im Tagungshotel haben wir für Teilnehmer ein Zimmerkontingent zu ermäßigten Konditionen reserviert (siehe Anmeldebestätigung; bis 4 Wochen vor dem Veranstaltungstermin gültig). Bitte nehmen Sie die Reservierung rechtzeitig selbst im Tagungshotel vor und beziehen Sie sich hierbei auf „Arbeitszeitberatung“.

Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr beträgt pro Teilnehmer € 650 für einen Seminartag bzw. € 1.090 für zwei aufeinanderfolgende Seminartage (jeweils zzgl. MwSt). Sie schließt umfangreiche Unterlagen, das gemeinsame Mittagessen und Pausenerfrischungen ein.

Für jeden weiteren Teilnehmer aus demselben Betrieb reduziert sich die o.g. Teilnahmegebühr um 25%.

Die Rücknahme von Anmeldungen ist bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei. Danach erheben wir bei Abmeldung bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn eine Stornogegebühr in Höhe von 25% der Teilnahmegebühr und bei noch kurzfristiger Abmeldung die volle Teilnahmegebühr. Selbstverständlich kann stets ein/e Ersatzteilnehmer/in gestellt werden.

Am Veranstaltungstag wird eine Teilnehmerliste ausgegeben, die neben den Namen der Teilnehmer ihre jeweilige Funktion und den Unternehmensnamen enthält.

Dieses Seminar ist mit 8 pflegerischen Fortbildungspunkten von der Registrierung beruflich Pflegender GmbH zertifiziert!

<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>	Name
<input type="text"/>	Funktion		
<input type="text"/>	Telefon		
<input type="text"/>	Firmenname		
<input type="text"/>	Straße/Nr.		
<input type="text"/>	PLZ/Ort		
<input type="text"/>	Ihre E-Mail-Adresse		
<input type="text"/>	Datum/Unterschrift		

Rosa-Luxemburg-Straße 5 ▪ D-10178 Berlin

Telefon 030/8 03 20 41 ▪ Fax 030/8 03 91 33

www.arbeitszeitberatung.de/gesundheitswesen ▪ email@arbeitszeitberatung.de